

MODELO DE MEMORIA ANUAL DE SEGUIMIENTO DE LOS TÍTULOS DE GRADO/MÁSTER

Cualquier apartado con la fuente de color rojo (como el presente), requiere un desarrollo en la Memoria y por tanto, una vez cumplimentado deberá eliminarse la referencia a la ayuda que aparece en este color.

CURSO 2017-18

VICERRECTORADO DE CALIDAD DE LA UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID

Oficina para la Calidad de la UCM

**CONTROL DOCUMENTAL**

ESTA PÁGINA ES PARA CONTROL INTERNO DEL VICERRECTORADO, NO INCLUIR EN LA MEMORIA

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de documento:** | Definitivo para el curso 2017-18 |
| **Destinatarios:** | - Vicerrectorado de Calidad.  - Responsables del SGIC de las Comisiones de Calidad |
| **Título:** | Modelo de Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos |
| **Código de Referencia:** | - |
| **Edición:** | 5.0 |
| **Fecha de Edición:** | 18/07/2018 |
| **Fichero:** |  |
| **Herramientas de Edición:** | Word – Office XP |
| **Realizado por:** | Vicerrectorado de Calidad.  Oficina para la Calidad de la UCM. |
| **Revisado por:** |  |
| **Resumen:** | Resumen de la Guía de apoyo de la memoria anual de seguimiento del título |

***Control de Ediciones:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Edición** | **Descripción del Documento a Editar o de la Parte Modificada** | | **Partes que Cambian** | **Fecha de Edición o Cambio** |
| 5.0 | Adaptación al nuevo modelo de Guía de Apoyo para la elaboración de la memoria anual de seguimiento de los títulos curso 2017-18. |  | | 1/08/2018 |

**INDICE**

[INFORMACIÓN PÚBLICA DEL TÍTULO 4](#_Toc521046579)

[ANÁLISIS DE LA IMPLANTACIÓN Y DESARROLLO EFECTIVO DEL TÍTULO DE GRADO/MÁSTER 4](#_Toc521046581)

1. [ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL TÍTULO 4](#_Toc521046583)
2. [ANÁLISIS DE LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS MECANISMOS DE COORDINACIÓN DEL TÍTULO 4](#_Toc521046584)
3. [ANÁLISIS DEL PERSONAL ACADÉMICO 5](#_Toc521046585)
4. [ANÁLSIS DEL FUNCIONAMIENTO DE QUEJAS Y SUGERENCIAS 5](#_Toc521046586)
5. [INDICADORES DE RESULTADO 5](#_Toc521046587)
6. [TRATAMIENTO DADO A LAS RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE VERIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y RENOVACIÓN DE LA ACREDITACIÓN. 7](#_Toc521046588)
7. [MODIFICACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS 7](#_Toc521046589)
8. [RELACIÓN Y ANÁLISIS DE LAS FORTALEZAS DEL TÍTULO. 8](#_Toc521046590)
9. [RELACIÓN DE LOS PUNTOS DÉBILES DEL TÍTULO Y PROPUESTA DE MEJORA 10](#_Toc521046591)

## INFORMACIÓN PÚBLICA DEL TÍTULO

**Aspectos a valorar:**

Para cumplimentar dicho bloque se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (páginas 6,7 y 8).

1. La página Web del Centro ofrece la información sobre el Título, previa a la matriculación, que se considera crítica, suficiente y relevante de cara al estudiante (tanto para la elección de estudios como para seguir el proceso de enseñanza-aprendizaje). Este Centro garantiza la validez de la información pública disponible.

El enlace de la página Web que contiene esta información es el siguiente:

**Reseñar aquí la URL.** Revisar que se encuentran todos los APARTADOS que se indican en la “Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los títulos de Doctorados”

2. Esta información está actualizada y su estructura permite un fácil acceso a la misma.

3. La información presentada se adecua a lo expresado en la memoria verificada del Título.

## ANÁLISIS DE LA IMPLANTACIÓN Y DESARROLLO EFECTIVO DEL TÍTULO DE GRADO/MÁSTER

**Aspectos a valorar:**

### 1. ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL TÍTULO

Se han puesto en marcha los procedimientos del sistema de garantía de calidad previstos en el punto 9 de la memoria presentada a verificación y concretamente respecto a la estructura y funcionamiento del sistema de garantía de calidad del Título.

***1.1.- Relación nominal de los responsables del SGIC y colectivo al que representan***. Para cumplimentar dicho apartado se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (página 9).

***1.2.- Normas de funcionamiento y sistema de toma de decisiones.*** Para cumplimentar dicho apartado se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (páginas 9 y 10).

***1.3.- Periodicidad de las reuniones y acciones emprendidas.*** Para cumplimentar dicho apartado se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (página 10).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fecha | Temas tratados | Problemas analizados, acciones de mejora, acuerdos adoptados |
|  |  |  |
|  |  |  |

### 2. ANÁLISIS DE LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS MECANISMOS DE COORDINACIÓN DEL TÍTULO

Para cumplimentar dicho apartado se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (páginas 10 y 11).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fecha | Temas tratados | Problemas analizados, acciones de mejora, acuerdos adoptados |
|  |  |  |
|  |  |  |

### 

### 3. ANÁLISIS DEL PERSONAL ACADÉMICO

Para cumplimentar dicho apartado se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (página 11).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1º curso de seguimiento ó**  **curso auto-informe acreditación** | **2º curso de seguimiento ó**  **1º curso acreditación** | **3º curso de seguimiento ó**  **2º curso acreditación** | **4º curso de seguimiento ó**  **3º curso de acreditación** |
| **IUCM-6**  **Tasa de participación en el Programa de Evaluación Docente** |  |  |  |  |
| **IUCM-7**  **Tasa de evaluaciones en el Programa de Evaluación Docente** |  |  |  |  |
| **IUCM-8**  **Tasa de evaluaciones positivas del profesorado** |  |  |  |  |

### 4. ANÁLSIS DEL FUNCIONAMIENTO DE QUEJAS Y SUGERENCIAS

Para cumplimentar dicho apartado se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (páginas 11 y 12).

### 5. INDICADORES DE RESULTADO

Se han calculado los indicadores cuantitativos establecidos en el Sistema Interno de Garantía de Calidad, que permiten analizar, entre otros, el cumplimiento o desviación de los objetivos formativos y resultados de aprendizaje.

***5.1 Indicadores académicos y análisis de los mismos***

Para cumplimentar dicho apartado se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (páginas 12, 13 y 14).

**INDICADORES DE RESULTADOS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **\*ICM- Indicadores de la Comunidad de Madrid**  **\*IUCM- Indicadores de la Universidad Complutense de Madrid** | **1º curso de seguimiento ó**  **curso auto-informe acreditación** | **2º curso de seguimiento ó**  **1º curso acreditación** | **3º curso de seguimiento ó**  **2º curso acreditación** | **4º curso de ~~s~~eguimiento ó**  **3º curso de acreditación** |
| **ICM-1**  **Plazas de nuevo ingreso ofertadas** |  |  |  |  |
| **ICM-2**  **Matrícula de nuevo ingreso** |  |  |  |  |
| **ICM-3**  **Porcentaje de cobertura** |  |  |  |  |
| **ICM-4**  **Tasa de rendimiento del título** |  |  |  |  |
| **ICM-5.1/6.1**  **Tasa de abandonodel título** |  |  |  |  |
| **ICM-7**  **Tasa de eficiencia de los egresados** |  |  |  |  |
| **ICM-8**  **Tasa de graduación** |  |  |  |  |
| **IUCM-1**  **Tasa de éxito** |  |  |  |  |
| **IUCM-2**  **Tasa de demanda del grado en primera opción** |  |  |  |  |
| **IUCM-3**  **Tasa de demanda del grado en segunda y sucesivas opciones** |  |  |  |  |
| **ICUM-4**  **Tasa de adecuación del grado** |  |  |  |  |
| **IUCM-5**  **Tasa de demanda del máster** |  |  |  |  |
| **IUCM-16**  **Tasa de evaluación del título** |  |  |  |  |

***5.2 Análisis de los resultados obtenidos relativos a la satisfacción de los colectivos implicados en la implantación del título (estudiantes, profesores, personal de administración y servicios y agentes externos).***

Para cumplimentar dicho apartado se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (página 14).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1º curso de seguimiento ó**  **curso auto-informe acreditación** | **2º curso de seguimiento ó**  **1º curso acreditación** | **3º curso de seguimiento ó**  **2º curso acreditación** | **4º curso de seguimiento ó**  **3º curso de acreditación** |
| **IUCM-13**  **Satisfacción de alumnos con el título** |  |  |  |  |
| **IUCM-14**  **Satisfacción del profesorado con el título** |  |  |  |  |
| **IUCM-15**  **Satisfacción del PAS del Centro** |  |  |  |  |

***5.3 Análisis de los resultados de la inserción laboral de los egresados y de su satisfacción con la formación recibida.***

Para cumplimentar dicho apartado se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (página 14).

***5.4 Análisis de la calidad de los programas de movilidad.***

Para cumplimentar dicho apartado se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (página 15).

***5.5 Análisis de la calidad de las prácticas externas.***

Para cumplimentar dicho apartado se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (páginas 15 y 16).

6. TRATAMIENTO DADO A LAS RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE VERIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y RENOVACIÓN DE LA ACREDITACIÓN.

***6.1 Se han realizado las acciones necesarias para llevar a cabo las recomendaciones establecidas en el Informe de Evaluación de la Solicitud de Verificación del Título, realizado por la Agencia externa.***

Para cumplimentar dicho apartado se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (página 16).

***6.2 Se han realizado las acciones necesarias para corregir las Advertencias y las Recomendaciones establecidas en el último Informe de Seguimiento del Título realizado por la Agencia externa.***

Para cumplimentar dicho apartado se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (página 16).

***6.3 Se han realizado las acciones necesarias para llevar a cabo las recomendaciones establecidas en el último Informe de Seguimiento del Título, realizado por la Oficina para la Calidad de la UCM, para la mejora del Título.***

Para cumplimentar dicho apartado se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (página 16).

***6.4 Se ha realizado el plan de mejora planteada en la última Memoria de Seguimiento a lo largo del curso a evaluar.***

Para cumplimentar dicho apartado se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (página 17).

***6.5 Se han realizado las acciones necesarias para llevar a cabo las recomendaciones establecidas en el Informe de la Renovación de la Acreditación del título, realizado por la Agencia externa para la mejora del Título.***

Para cumplimentar dicho apartado se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (página 17).

### 7. MODIFICACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS

En este subcriterio queda recogida cualquier modificación del Plan de Estudios que se haya realizado durante el curso con el consiguiente análisis y posterior descripción de las causas que la han motivado.

***7.1 Naturaleza, características, análisis, justificación y comunicación del Procedimiento de modificación ordinario.***

Para cumplimentar dicho apartado se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (página 17 y Anexo A).

***7.2 Naturaleza, características, análisis, justificación y comunicación del Procedimiento de modificación abreviado.***

Para cumplimentar dicho apartado se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (página 17 y Anexo A).

### 8. RELACIÓN Y ANÁLISIS DE LAS FORTALEZAS DEL TÍTULO.

Para cumplimentar dicho apartado se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (página 18).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **FORTALEZAS** | **Análisis de la fortaleza\*** | **Acciones para el mantenimiento de las fortalezas** |
| **Estructura y funcionamiento del SGIC** |  |  |  |
| **Organización y funcionamiento de los mecanismos de coordinación** |  |  |  |
| **Personal académico** |  |  |  |
| **Sistema de quejas y sugerencias** |  |  |  |
| **Indicadores de resultados** |  |  |  |
| **Satisfacción de los diferentes colectivos** |  |  |  |
| **Inserción laboral** |  |  |  |
| **Programas de movilidad** |  |  |  |
| **Prácticas externas** |  |  |  |
| **Informes de verificación, Seguimiento y Renovación de la Acreditación** |  |  |  |

**\* El análisis de la fortaleza se debe desarrollar en el apartado correspondiente y aquí solo indicar como: “Ver apartado XX”**

### 9. RELACIÓN DE LOS PUNTOS DÉBILES DEL TÍTULO Y PROPUESTA DE MEJORA

***9.1 Relación de los puntos débiles o problemas encontrados en el proceso de implantación del título, elementos del sistema de información del SGIC que ha permitido su identificación y análisis de las causas.***

Para cumplimentar dicho apartado se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (página 20).

***9.2 Propuesta del nuevo Plan de acciones y medidas de mejora a desarrollar***

(Para cumplimentar dicho apartado se recomienda leer detenidamente la Guía de apoyo para la elaboración de la Memoria Anual de Seguimiento de los Títulos (página 20).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLAN DE MEJORA** | **Puntos débiles** | **Causas** | **Acciones de mejora** | **Indicador de resultados** | **Responsable de su ejecución** | **Fecha de realización** | **Realizado/**  **En proceso/**  **No realizado** |
| **Estructura y funcionamiento del SGIC** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Organización y funcionamiento de los mecanismos de coordinación** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Personal Académico** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Sistema de quejas y sugerencias** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Indicadores de resultados** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Satisfacción de los diferentes colectivos** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Inserción laboral** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Programas de movilidad** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Prácticas externas** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Informes de verificación , seguimiento y renovación de la acreditación** |  |  |  |  |  |  |  |

**\* El análisis de la debilidad se debe desarrollar en el apartado correspondiente y aquí solo indicar como “Ver apartado XX”**

MEMORIA APROBADA POR EL ÓRGANO COMPETENTE XXXXXX EL DÍA XXXXXX